



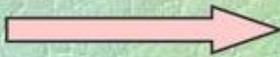
Основа менеджмента

Старший преподаватель: Г.С Хусанова

Цели и функции управления

1. Связь целей и функций управления с миссией СЭО
2. Модель управленческого цикла и общие функции управления
3. Специальные функции управления

Основные цели фирмы

- ❁ Удовлетворение потребностей общества (миссия организации) 
- ❁ Обеспечение сегмента рынка (достойного для себя места) 
- ❁ Максимизация прибыли при минимизации издержек

Формальная структура дерева целей и функций СЭО



Основание 1. Целеполагающие системы: общество, среда, государство, предприятие

Основание 2. Конечные продукты: полезные, отходы



Основание 3. Жизненный цикл: потребность, производство, потребление, утилизация

Основание 4. Структура объекта управления: организационно-правовая форма, состав, компоненты, элементы

Основание 5. Структура системы: предмет деятельности, средства деятельности, субъекты, отношения

Основание 6. Ресурсы: информационные, материальные, трудовые, финансовые, временные

Основание 7. Управленческий цикл: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, контроль, анализ, управление

Основание 8. Технология принятия управленческого решения: выявление проблем, проектирование решения, согласование решения, утверждение решения, исполнение решения

Основание 9. Системы и подсистемы: информационно-аналитические, технические, технологические, организационные

Основание 10. Структура планирования: программы, планы, процедуры, технология исполнения



СЭО – инструмент
планирования; проводится
организацией, отвечающей за
разработку плана или
программы

Модель системной технологии управления в организации



ХАРАКТЕРИСТИКИ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ



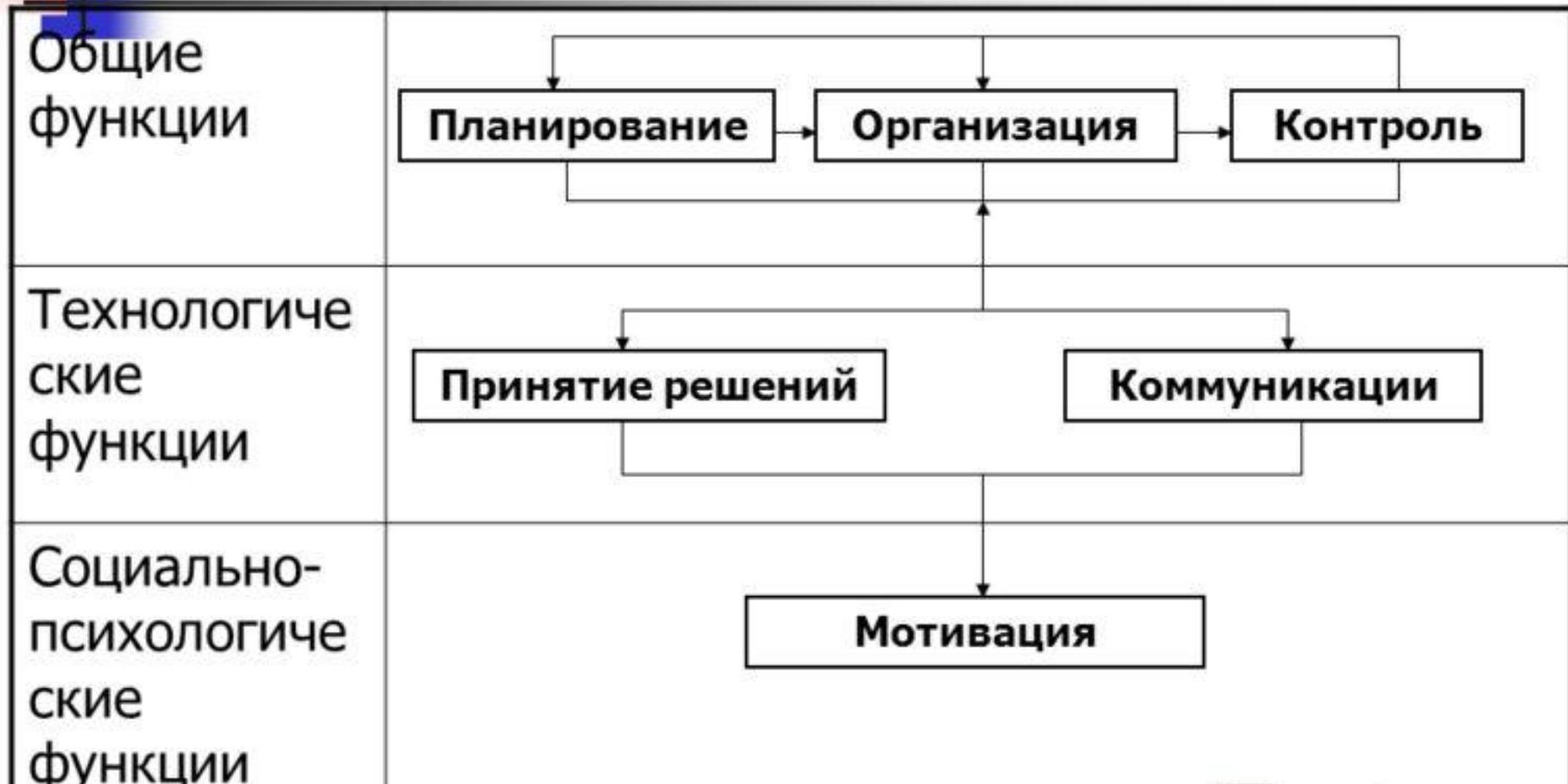
Классификация функций управления

Функции управления



Функции управления – это виды деятельности, при помощи которых субъект управления воздействует на управляемую подсистему

Классификация основных функций управления по характеру процесса управления



Специфика конкретных функций управления



Классификация функций управления



Общие функции присущи всем организациям, Они составляют этапы универсального цикла деятельности по управлению

Прогнозирование

Это метод планирования — предположение, основанное на разработке концепции, стратегических планов и сценариев будущего.

С помощью прогнозов предопределяется будущий результат деятельности организации

Планирование

Планирование ведется
на каждом уровне управления и
в каждом структурном подразделении фирмы
на основе прогноза

Планирование как функция управления

Планирование как функция управления предполагает четкую постановку целей и разработку и реализацию плана (или программы), обеспечивающего оптимальное достижение этих целей

Виды планов

- Долгосрочные (на 10 – 15, 10 – 12 лет);
- Среднесрочные (на 3 года или на 5 лет);
- Краткосрочные (на различные календарные сроки до 1 года включительно)
- Оперативные (от одного до 10-12 рабочих дней)

Организация

Организация – это функция управления, создающая условия для эффективной деятельности людей на основе координации их усилий

Включает:

— разработку технологической последовательности реализации принятого плана

— закрепление за конкретными лицами ответственности

по каждому разделу вводимого плана действий и технологии их исполнения

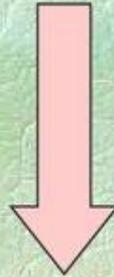
Этапы организационной деятельности

Установление целей предприятия

Выявление и классификации видов деятельности, необходимых для достижения целей

Группировка этих видов деятельности исходя из максимально эффективного использования имеющихся ресурсов

Организация как технология согласования работы



Полномочия – право менеджера использовать определенные ресурсы организации и давать задания ее сотрудникам для решения тех или иных задач



Делегирование полномочий, т.е. возможность их передачи полностью или частично кому-либо из подчиненных



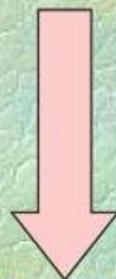
Ответственность – мера наказания за невыполнение работником (в т.ч. и менеджером) возложенных функций или задач

Организация как функция управления

Построение аппарата управления



Вертикальное разделение управленческого труда, т.е. выделение уровней управления



Горизонтальное разделение управленческого труда, т.е. деление его по функциям



Выбор типовой организационной структуры управления с учетом специфики производственного процесса, масштабов фирмы, имеющегося персонала, и избранной стратегии развития

Мотивация

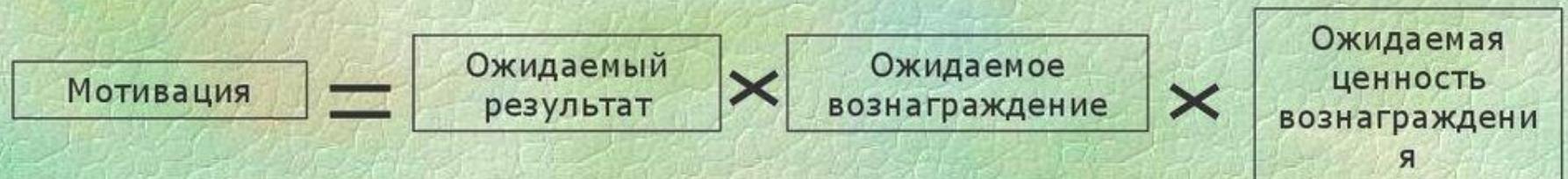
Система мотивации должна обеспечивать заинтересованность в исполнении функций, закрепленных за каждым участником процесса производства.

Способствует эффективному управлению всей системой производства продукта

Иерархия потребностей по теории А.Маслоу



Теория В. Врума



Координация

При обнаружении отклонений в исполнении технологических последовательностей это реакция на сбой.

Цель — устранение проблемы, возникшей в работе организации в целом или в отдельных ее структурных подразделениях

Контроль

Устанавливается соотношение входных и выходных параметров СЭО и отдельных его структурных элементов.

Различные системы контроля:

- за процессом управления
- за качеством продукции
- за исполнением решений

Виды контроля

Предварительный

Текущий контроль

Заключительны
й

Предварительный контроль – осуществляется до начала работы и направлен на проверку стартовых условий деятельности. В ходе этого контроля проверяется соответствие сырья и материалов заданным стандартам, соответствие фактических режимов работы оборудования нормативным, а также осуществляется диагностика профпригодности работников.

Текущий контроль
осуществляется в процессе работы.
В ходе этого контроля сопоставляются
поставленные цели и полученные результаты

Заключительный контроль
проводится тогда, когда работа уже выполнена.
Он необходим для выявления и устранения проблем,
возникших в процессе работы,
а также для вознаграждения работников
за полученные результаты.

Анализ

Процесс анализа —
сравнение плана (нормы) с результатом
и выявление отклонений.

Диагностический анализ —
выявление тенденций движения СЭО
как объекта управления

Управление оперативное

Это разработка вариантов решений,
направленных на ликвидацию
отклонений и вызвавших их причин,
а также реализация принятых решений,
преодолевающих отклонения

Классификация функций управления



**Специальные функции--
осуществление миссии конкретной
организации**

Управление:

кадрами, техникой, материалами, финансами,
информацией, организационными условиями
деятельности, готовой продукцией

данного предприятия

Специальные (конкретные) функции —

применение общих функций
к предметам и объектам управления

Содержательный смысл общие функции управления приобретают только применительно к объектам деятельности, т.е. в виде специализированных функций.

В качестве объектов выступают основные элементы процессов производственно-хозяйственной деятельности

Содержание функциональной управленческой деятельности может быть формально описано в виде экономико-математических моделей.

Творческая нефункциональная управленческая деятельность не может быть формально описана, она представляет собой стратегический менеджмент

Объекты управления

- ❖ Кадры
- ❖ Техника
- ❖ Материалы
- ❖ Финансы
- ❖ Информация
- ❖ Организационные условия труда
- ❖ Готовая продукция

Конкретные функции :

Управление кадрами

набор, обучение, повышение квалификации, организация труда, расстановка, нормирование, оплата труда, стимулирование труда, организация безопасных условий работы, организация производственно-бытовых условий деятельности, транспортировка, перевозка, аттестация персонала, здравоохранение, медицинское обслуживание, рекреация, отдых, обеспечение социально-бытовых условий жизни, социальное обеспечение, развитие физкультуры и спорта, развитие духовной культуры, ритуальные услуги

Конкретные функции :

Управление техникой

Проект производства конструкции, нормирование, организация безопасных условий, изготовление, приобретение, монтаж, установка, комплектование, транспортировка, погрузка-разгрузка, эксплуатация аттестация, оценка качества, техническое обслуживание, ремонт, модернизация, реконструкция, восстановление, капитальный ремонт, складирование, хранение, демонтаж, разборка, продажа, обмен, утилизация, ликвидация, уничтожение

Конкретные функции :

Управление финансами

Идея о финансовых источниках, виды финансового обеспечения, проект финансового обеспечения, нормирование, организация финансирования, приобретение заемных средств, комплектование, распределение финансовых средств, основной капитал, основные фонды, оборотный капитал, уставный фонд, денежные средства, заемный капитал, прибыль, ценные бумаги, накопление, создание резерва, взаиморасчеты

Конкретные функции :

Управление информацией

Идея (НИР), конструирование, проектирование, нормирование, сбор, отбор информации, анализ, ранжирование, приобретение (покупка), сортировка, комплектование, транспортировка, передача, обработка, использование, экспертиза, оценка качества, размножение, тиражирование, изготовление, оформление, реконструкция, восстановление, складирование, хранение, консервация, архивация, реализация (продажа, обмен), утилизация, ликвидация, уничтожение

Управление организационными условиями деятельности

Идея (НИР), Конструирование, проектирование условий труда, строительство, организация условий труда, нормирование, стоимостная оценка, организация безопасных условий труда, организация производственно-бытовых условий труда, организация комфортных условий, приобретение (покупка), монтаж, установка, комплектование, транспортировка, погрузка-разгрузка, использование, оценка качества, техническое обслуживание, ремонт, модернизация, реконструкция, капитальный ремонт, складирование, хранение, консервация, демонтаж, разборка, реализация, утилизация, взаиморасчеты, уничтожение

Конкретные функции :

Управление готовой продукцией

Идея (НИР), конструирование продукции, проектирование производства продукции, строительство предприятия по производству продукции, подготовка производства продукции, нормирование, производство (изготовление), комплектование, оценка качества, складирование, хранение, консервация, транспортировка, передача, погрузка-разгрузка, реализация (продажа, обмен), использование, техническое обслуживание, ремонт, демонтаж, разборка, утилизация, уничтожение

Классификация функций управления



Частные функции-- осуществление вспомогательных видов деятельности

**Управление:
маркетингом, инновациями**

Маркетинг

- наиболее полный учет требований рыночного спроса и запросов потребителей
- изыскание наиболее выгодных каналов сбыта и его стимулирования
- изучение спроса, установление верхнего предела цены товара и рентабельности
- определение конечных результатов хозяйственной деятельности фирмы

Инновации

Как частная функция управления
предполагает разработку и внедрение
НОВЫХ ТОВАРОВ и УСЛУГ



Спасибо за внимание!